

Arbeitsblatt 7 EXCEL

(Einführung in EXCEL, geführtes Selbststudium)

Aufgaben

1. **Ziel:** Der/ die Studierende hat die praktisch nachgewiesene Fähigkeit erworben, sich mit EXCEL diverse Besonderheiten selbstständig anzueignen, welche nicht in eines der grossen (und auch bereits besprochenen) Stoffgebiete gehören (vgl. nachfolgend erwähnte Punkte).
2. **Selbststudium:** Studiere begleitend zur unten beschriebenen Übung die in EXCEL vorhandenen Möglichkeiten zur Erledigung der entsprechenden Aufgaben.
3. **Nachbereitung** der Aufgabe vom letzten Mal: **Erstelle selbstständig eine Liste der bei dieser letzten Übung gemachten wichtigsten Erfahrungen.**
4. **Siebte Editier- und Berechnungsübung:** Entwerfe EXCEL-Tabellen nach eigener Gestaltung für diverse „**spezielle Möglichkeiten mit EXCEL**“. Notwendige neue Kenntnisse sind dabei durch Selbststudium (Internet- oder Literaturrecherchen, Verwendung der EXCEL-Hilfe) zu erarbeiten. Ein spezielles **Datenblatt** steht diesmal nicht zur Verfügung. Ein solches ist nach den angetroffenen Notwendigkeiten selbst zu erstellen. Führe die folgenden Arbeiten selbstständig durch:
 - a. Studiere die Möglichkeiten, Hyperlinks in die Tabelle einzufügen.
 - b. Studiere die Möglichkeiten der Gültigkeitsprüfung.
 - c. Erstelle eine eigene Mustervorlage für Tabellen im Hinblick auf eine angestrebte Abschlussarbeit (Kleinprojekt, vorgezogene Entscheidung mit Risiko bezüglich Durchführbarkeit).
 - d. Studiere den Szenarien-Manager unter Extras.
 - e. Erstelle Tabellen für das Studium der Möglichkeiten, eine „Mixtabelle“ aus andern Tabelle zu bilden, welche ein anständiges Aussehen hat.
 - f. Studiere weitere, bisher nicht beachtete Möglichkeiten (vorhandene Icons) der Pull-down-Menüs, welche noch interessant sein könnten.
 - g. Erzeuge mit einem Computeralgebra-Programm ein 3D-Diagramm z.B. von $\sin(x \cdot y)$ über einem Bereich – bis für x wie auch für y und füge das Diagramm in EXCEL ein.
 - h. Prüfe das Importieren oder Exportieren von Daten und Diagrammen in andere Programme. (Achtung: Benütze die Möglichkeiten von Einfügen in der Symbolleiste. Die Benützung von Copy-Paste kann u.U. unangenehme Nebeneffekte haben, z.B. dass im Hintergrund ganze Dateien statt nur Ausschnitte eingefügt werden und so auf unglaubliche Weise Platz verschwendet wird.) Versuche die eingefügten Objekte mit Hilfe der gegebenen Möglichkeiten zu bearbeiten (z.B. Grafik vergrössern, Umwandlung in schwarz-weiß u.s.w.).
 - i. Probiere noch andere Möglichkeiten deiner Wahl von EXCEL aus. Bestimmt befinden sich in der Symbolleiste oder unter den eingebauten Funktionen noch unbekannt Objekte, die für Überraschungen sorgen können. So könnte man z.B. versuchen eine eigene Tabellenfunktion zu erstellen. Dafür gibt es das eingebaute Visual Basic, womit wieder ein ganz neuer Lernprozess beginnt....

5. **Auflagen:** Ausser Leserfreundlichkeit keine. Die Gestaltung ist frei.
6. **Abgabe:** Elektronisch spätestens bis zum Beginn der nächsten Informatik-Lektion (in einer Woche) in das Verzeichnis „From Students“. File-Name: A7_Name_Vorname.xls resp. pdf. (Selbstverständlich den eigenen Name und Vorname einsetzen!).

Wir1